

Demande de renouvellement de la carte professionnelle

Livre VI du code de la sécurité intérieure

Article 6 du décret n° 2009-137 du 9 février 2009 modifié relatif à la carte professionnelle

Ce formulaire vous permet d'obtenir le renouvellement de votre carte professionnelle. Le renouvellement doit être demandé au moins trois mois avant la date d'expiration. Faute de vous conformer à cette obligation, vous ne pourrez plus exercer une activité privée de sécurité à partir de la date d'expiration de votre carte professionnelle actuelle.

A cette fin, votre demande de renouvellement doit parvenir par courrier, accompagnée des pièces justificatives, à la délégation territoriale du CNAPS compétente pour le département dans lequel vous avez votre domicile.

Les entreprises peuvent proposer de centraliser les demandes de leurs salariés et de les transmettre directement au CNAPS. Si votre employeur ou l'un de vos employeurs a mis en place ce service, vous avez la possibilité d'accepter ou non d'y avoir recours. Dans tous les cas, vous devez compléter la rubrique située en page 4 de ce formulaire.

En toutes hypothèses, un seul dossier de renouvellement devra parvenir aux services du CNAPS, qu'il soit adressé par vos soins ou par votre employeur.

Enfin, lorsque le renouvellement est accordé, vous pouvez, comme votre employeur accéder au statut de votre carte professionnelle en consultant le téléservice Téléc@rtepro avec le nouveau numéro qui vous aura été attribué.

01. J'indique le numéro de ma carte professionnelle actuelle (*Mention obligatoire*)

CAR — / / / / — / / / / / — / / / — / / / — / / / / / / / / / / / / / / / /

Exemple :

CAR — / 0 / 5 / 7 / — / 2 / 0 / 0 / 9 / — / 0 / 3 / — / 1 / 2 / — / 2 / 0 / 0 / 0 / 0 / 9 / 2 / 9 / 6 / 1 / 6

N° dépt — AAAA — MM — JJ — Identifiant personnel à 11 chiffres

En cas d'exercice de l'activité d'agent cynophile, veuillez indiquer le numéro d'identification de chaque chien utilisé à la date de votre demande de renouvellement dans le cadre de vos missions, et fournir le cas échéant les pièces demandées à la page 3 de ce formulaire.

.....
.....
.....

02. Je précise mon identité et mon adresse (Mention obligatoire)

(ATTENTION : veiller à renseigner toutes les rubriques avec soin car ces coordonnées seront utilisées pour vous tenir informé de l'état d'avancement de votre dossier, et vous notifier la décision du CNAPS)

Madame Monsieur (Cocher la mention utile)

NOM de naissance:
(Il s'agit du nom qui figure sur votre état civil)

NOM d'époux(se) :

Prénom(s) :

Né(e) le : / / à :
(Jour) (Mois) (Année) (Commune de naissance)

/ / / /
N° dépt. (Département) (Pays)

Adresse (obligatoire) :

.....
(N° de la voie) (Extension : bis, ter.) (Type de voie : avenue, etc.) (Nom de la voie)

.....

.....
(Code postal) (Localité / Commune)

Complément d'adresse, si nécessaire :

.....
Etage, escalier, appartement Tour, bâtiment, résidence Lieu dit, boîte postale

Merci de renseigner au moins l'une des deux rubriques suivantes afin que le CNAPS puisse vous contacter :

Téléphone:

Courriel: @

Pour faciliter la distribution du courrier, si vous êtes hébergé(e) chez un tiers, merci de compléter la mention ci-dessous :

Chez M. ou Mme

03. Je vérifie la liste des pièces justificatives à joindre à mon dossier

(Veuillez cocher la ou les case(s) correspondant à votre situation)

Vous êtes Français ou ressortissant d'un autre Etat membre de l'Union européenne ou d'un autre Etat partie à l'accord sur l'Espace économique européen, veuillez fournir :

- Une copie recto verso de votre carte nationale d'identité ou passeport en cours de validité.

Si vous êtes ressortissant d'un Etat tiers à l'Union européenne ou à l'Espace économique européen, veuillez fournir :

- Une copie recto verso de votre titre de séjour en cours de validité autorisant l'exercice d'une activité salariée.
- Si vous êtes étudiant, vous devez produire une copie recto verso de votre titre de séjour en cours de validité portant la mention « étudiant-élève ».
- Si vous êtes étudiant de nationalité algérienne, vous devez produire une copie recto verso de votre titre de séjour en cours de validité portant la mention « étudiant-élève ». **et** une copie de votre autorisation provisoire de travail.

Si vous êtes « agent cynophile » et si vous utilisez de nouveaux chiens dont les numéros d'identification ne figurent pas sur votre carte professionnelle actuelle, vous devez fournir :

- Le certificat d'identification du ou des chiens, ainsi que l'attestation de formation que vous avez suivie avec chacun d'eux.

Je certifie que mes réponses aux rubriques du formulaire sont exactes.

Fait à :, le

(Signature obligatoire du demandeur)

Les informations recueillies ci-dessus font l'objet d'un traitement informatique destiné à instruire votre dossier de demande de renouvellement de la carte professionnelle et à vérifier sa conformité à la réglementation. En application de la loi «informatique et libertés» du 6 janvier 1978, vous bénéficiez d'un droit d'accès, de rectification et de suppression des informations qui vous concernent. Si vous souhaitez exercer ce droit et obtenir communication des informations vous concernant, veuillez vous adresser à la délégation territoriale du CNAPS qui a enregistré votre demande.

Dans le cadre de l'enquête administrative prévue aux articles L. 612-20 et L. 622-19 du code de la sécurité intérieure, votre demande donnera lieu à consultation des traitements de données à caractère personnel gérés par les services de police et de gendarmerie nationales.

04. Je choisis la procédure de dépôt de ma demande

(ATTENTION : Vous ne pouvez choisir qu'une seule procédure)

O Je souhaite effectuer moi-même ma demande de renouvellement de carte professionnelle auprès de la délégation territoriale du CNAPS compétente pour le département de mon domicile.

O Je demande à mon employeur de transmettre pour mon compte, la demande de renouvellement de ma carte professionnelle au CNAPS. Dans ce cas, je remplis et je signe l'autorisation suivante, et je remets à mon employeur le présent formulaire de 4 pages, accompagné de toutes les pièces justificatives demandées.

Je soussigné(e), M/Mme....., autorise mon employeur, , à transmettre à la délégation territoriale du CNAPS compétente pour le département de mon domicile, ma demande de renouvellement de carte professionnelle.

Je reconnais avoir été informé(e) que toutes demandes complémentaires relatives à l'instruction de mon dossier, ainsi que la décision d'acceptation ou de rejet de ma demande, me seront adressées directement à mon domicile et ne seront en aucune manière communiquées par le CNAPS à mon ou mes employeur(s).

Cadre réservé à l'employeur (*Cachet de l'entreprise indiquant son nom, sa raison sociale et son adresse*)

Après en avoir pris connaissance, l'entreprise ci-dessus désignée accepte de transmettre au CNAPS le présent formulaire, accompagné des (...) * pièces identifiées par le demandeur à la page 3. Une copie de la page 4 de ce formulaire est remise au demandeur pour servir d'avis de transmission.

Nom – prénom(s) de la personne chargée de la transmission du dossier au CNAPS

(Obligatoire).....

Fonction (Obligatoire) :.....

N° de téléphone (Obligatoire) :.....

Courriel (Obligatoire) : @

**Préciser le nombre de pièces justificatives jointes au formulaire.*

05. Je signe ma demande (*Obligatoire quel que soit le mode de transmission choisi*)

Je m'engage à ne faire aucune autre demande de renouvellement auprès des services du CNAPS. Je m'engage à tenir informé mon ou mes employeur(s) des suites réservées à ma demande, en application de l'article 26 du code de déontologie des personnes physiques ou morales exerçant des activités privées de sécurité.

Fait à, le

(Signature du demandeur)